

ПРОТОКОЛ № 6
совещания по вопросу организации совместных выездов в
рамках интенсификации работы мобильных бригад

Дата проведения: 11 августа 2026 г.

Время проведения: 10:00 – 11:30

Место проведения: с. Партизанское, ул. Гагарина, д.30, здание административного-управленческого персонала

Председатель: Потылицина И.А. директор КГБУ СО «КЦСОН «Партизанский»

Секретарь: Подымов А.В. юрисконсульт отделения срочного социального обслуживания.

Присутствовали:

1. Руководитель СП КГБУ «МФЦ» - Маханькова Л.Я.
2. Начальник территориального отделения КГКУ «Управление социальной защиты населения» по Партизанскому району – Рукина Л.И.

Отсутствовали: нет .

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О необходимости интенсификации межведомственного взаимодействия при проведении плановых выездов Мобильной бригады (докладчик: Потылицина И.А.).
2. Утверждение графика совместных выездов на сентябрь – декабрь 2026 года (докладчик: Потылицина И.А.).

ХОД СОВЕЩАНИЯ:

По первому вопросу выступила: председатель совещания Потылицина И.А.

Суть выступления: Для выполнения годового плана в рамках государственного задания по привлечению получателей социальных услуг, необходимо менять подходы работы выездных Мобильных бригад. Согласно рекомендации министерства социальной политики Красноярского края необходимо включать в состав Мобильной бригады учреждения социального обслуживания представителей территориального отделения УСЗН и МФЦ. Чтобы отработать с потенциальными получателями социальных услуг:

- представитель ТО УСЗН едет в территории для того, чтобы провести консультирование, сформировать пакет документов для признания нуждающимися в социальных услугах;

- представитель МФЦ для подтверждения учетной записи гражданина на Госуслугах и предоставление ему консультации.

Выступил: Маханькова Л.Я.- чтобы включить в состав Мобильной бригады представителя МФЦ, необходима дополнительно техническая возможность для подтверждения учетной записи гражданина на Госуслугах. Пока такой возможности в рамках выездных мероприятий у МФЦ нет. Как только появится такая техническая возможность, специалист МФЦ будет включен в график выездов. В данный момент подтверждение учетной записи на Госуслугах потенциальных получателей будет осуществляться по месту нахождения МФЦ вне очереди.

Выступила: Рукина Л.И.- специалист территориального отделения примет участие в выездных мероприятиях в рамках Мобильной бригады.

По второму вопросу выступила: Потылицина И.А.

Суть выступления: для дальнейшей работы необходимо разработать план-график выездов Мобильной бригады с участием представителей ТО УСЗН, МФЦ и специалистов комплексного центра социального обслуживания.

Представлен проект календарного плана-графика за период сентябрь 2026. Выезды предлагается проводить 1 раз в неделю, согласно графика выезда Мобильной бригады отделения срочного социального обслуживания.

Решили: Разработать и утвердить график совместных выездов на сентябрь 2026 года.

ИТОГОВЫЕ РЕШЕНИЯ ПО ПРОТОКОЛУ:

1. Организовать работу Мобильной бригады исключительно в формате совместных межведомственных выездов, пока с привлечением специалиста ТО УСЗН
2. Одобрить переход на график совместных еженедельных выездов.
3. Контроль за исполнением настоящего протокола возложить на Потылицину И.А. – директора КГБУ СО «КЦСОН «Партизанский».
4. Настоящий протокол составлен в трёх подлинных экземплярах.

Председатель _____ / И.А. Потылицина

Секретарь _____ / А.В. Подымов

С протоколом ознакомлены:

ФИО	Должность	Дата	Подпись
Маханькова Л.Я.	Руководитель СП КГБУ «МФЦ»	11.08.2026	
Рукина Л.И.	Начальник территориального отделения КГКУ «Управление социальной защиты населения» по Партизанскому району	11.08.2026	

Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Партизанский»
(КГБУ СО «КЦСОН «Партизанский»)
ул. Гагарина, д.30, с. Партизанское, Манско-Уярский м.о., Красноярский край, 663540
тел.: 8(39140) 21-5-49, факс: 8(39140) 21-2-06, E-mail: mbucso47@mail.ru

Приложение № 1 к протоколу № 6
«11» 08 2026 г

**График
совместного выезда мобильной бригады
КГБУ СО «КЦСОН «Партизанский»
на сентябрь 2026 год**

№ п/п	Дата выезда	Наименование (сельского совета) населенного пункта	Состав мобильной бригады	Дата исполнения
1	03.09.2026	Иннокентьевский сельский совет (Иннокентьевка)	Григорьева О.Н. (отделение срочного соц. обслуживания) Семенова Н.И.(отделение соц. помощи семье и детям) Хуторская М.Н. (отделение реабилитации) Зуева Н.А.(специалист ТО УСЗН)	
2	10.09.2026	Богуславский сельский совет (д. Богуславка, д. Калиновка)	Григорьева О.Н. (отделение срочного соц. обслуживания) Семенова Н.И.(отделение соц. помощи семье и детям) Хуторская М.Н. (отделение реабилитации) Зуева Н.А.(специалист ТО УСЗН) «МФЦ» - по запросу	
3	17.09.2026	Кожелакский сельский совет (д. Кожелак, д. Асафьевка)	Григорьева О.Н. (отделение срочного соц. обслуживания) Семенова Н.И.(отделение соц. помощи семье и детям) Хуторская М.Н.	

			(отделение реабилитации) Зуева Н.А.(специалист ТО УСЗН) «МФЦ» - по запросу	
4	24.09.2026	Стойбинский сельский совет (д. Стойба, д. Новоселово)	Григорьева О.Н. (отделение срочного соц. обслуживания) Семенова Н.И.(отделение соц. помощи семье и детям) Хуторская М.Н. (отделение реабилитации) Зуева Н.А.(специалист ТО УСЗН)	